



**ХАРКІВСЬКА РАЙОННА РАДА
ХАРКІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

XXXII сесія VII скликання

Р І Ш Е Н Н Я

від 16 серпня 2019 року

Про затвердження Статуту комунального підприємства теплових мереж Харківського району Харківської районної державної адміністрації в новій редакції

Розглянувши листи директора комунального підприємства теплових мереж Харківського району Харківської районної державної адміністрації від 24.04.2019 № 2124/1 та від 11.07.2019 № 2157/1 щодо необхідності приведення положень Статуту комунального підприємства теплових мереж Харківського району Харківської районної державної адміністрації у відповідність до вимог чинного законодавства, враховуючи висновок постійної комісії з питань спільної власності територіальних громад, містобудування, житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу, керуючись ст. ст. 43, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», районна рада

В И Р І Ш И Л А:

1. Внести зміни до Статуту комунального підприємства теплових мереж Харківського району Харківської районної державної адміністрації, затвердженого рішенням X сесії районної ради VII скликання від 15 вересня 2016 року, а саме:

1.1. виклавши п. 1.3. розділу I «ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ» в наступній редакції:

«1.3. Для забезпечення діяльності Підприємства Засновником утворюється статутний фонд, який складає Статутний капітал Підприємства.

Статутний фонд утворюється Засновником шляхом майнового та грошового внеску. Статутний капітал Підприємства складає 4 922 123 грн. 56 коп. (чотири мільйони дев'ятсот двадцять дві тисячі сто двадцять три гривні 56 коп.).

Збільшення або зменшення статутного фонду Підприємства здійснюється за рішенням Засновника. Порядок збільшення або зменшення статутного фонду Підприємства встановлюється законом і статутом Підприємства».

1.2. виклавши п. 2.2. розділу II «НАЗВА І МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА» в наступній редакції:

«2.2. Місцезнаходження Підприємства: 62458, Харківська область, Харківський район, сел. Покотилівка, вул. Тімірязєва, 3.».

2. Враховуючи п. 1 та п. 2 цього рішення, затвердити Статут комунального підприємства теплових мереж Харківського району Харківської районної державної адміністрації в новій редакції (додається).

3. Директору комунального підприємства теплових мереж Харківського району Харківської районної державної адміністрації здійснити державну реєстрацію нової редакції Статуту у відповідності з вимогами чинного законодавства.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну комісію з питань спільної власності територіальних громад, містобудування, житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу (Коваленко О. М.)

ГОЛОВА РАЙОННОЇ РАДИ

М. В. ЛИТВИНЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
рішення XXXII сесії VII скликання
від 16 серпня 2019 року

Голова Харківської районної ради

_____ М. В. Литвиненко

С Т А Т У Т
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
ТЕПЛОВИХ МЕРЕЖ ХАРКІВСЬКОГО
РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ
ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
(нова редакція)

м. Харків
2019 р.

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ТЕПЛОВІ МЕРЕЖІ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ створено рішенням XVIII сесії IV скликання Харківської районної ради від 16 травня 2005 року «Про створення комунального підприємства теплових мереж Харківського району» та розпорядженням голови Харківської райдержадміністрації від 21 червня 2005 року № 318 «Про створення комунального підприємства теплових мереж Харківського району Харківської районної державної адміністрації», надалі іменоване «Підприємство».

1.2. Підприємство створено на майні спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Харківського району. Засновником Підприємства є: Харківська районна рада Харківської області. Адреса: 61098, м. Харків, вул. Григорівське шосе, 52 (далі – Засновник).

1.3. Для забезпечення діяльності Підприємства Засновником утворюється статутний фонд, який складає Статутний капітал Підприємства.

Статутний фонд утворюється Засновником шляхом майнового та грошового внеску. Статутний капітал Підприємства складає 4 922 123 грн. 56 коп. (чотири мільйони дев'ятсот двадцять дві тисячі сто двадцять три гривні 56 коп.).

Збільшення або зменшення статутного фонду Підприємства здійснюється за рішенням Засновника. Порядок збільшення або зменшення статутного фонду Підприємства встановлюється законом і статутом Підприємства.

1.4. Чистий прибуток Підприємства, який утворюється відповідно до встановленого порядку, після сплати податків належить Підприємству та використовується ним за погодженням з Засновником. Збитки Підприємства відшкодовуються самим Підприємством з коштів Підприємства.

1.5. Підприємство за погодженням з Засновником може створювати філії, представництва, дочірні підприємства та інші відокремлені структурні підрозділи.

Філії, представництва, дочірні підприємства та інші відокремлені структурні підрозділи діють від імені Підприємства на підставі Положень, затверджених Підприємством. Підприємство має право бути засновником інших юридичних осіб та об'єднань юридичних осіб (асоціацій, корпорацій, концернів і т.п.) згідно з нормами чинного законодавства.

II. НАЗВА І МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Найменування Підприємства:

- на українській мові: повна назва – **КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ТЕПЛОВИХ МЕРЕЖ ХАРКІВСЬКОГО РАЙОНУ ХАРКІВСЬКОЇ РАЙОННОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ**; скорочена назва – **КП ТЕПЛОВИХ МЕРЕЖ**;

- на російській мові: повна назва – **КОММУНАЛЬНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ ТЕПЛОВЫХ СЕТЕЙ ХАРЬКОВСКОГО РАЙОНА ХАРЬКОВСКОЙ РАЙОННОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АДМИНИСТРАЦИИ**; скорочена назва – **КП ТЕПЛОВЫХ СЕТЕЙ**.

2.2. Місцезнаходження Підприємства: 62458, Харківська область, Харківський район, сел. Покотилівка, вул. Тімірязєва, 3.

III. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство створено з метою задоволення потреб громадян, населення, підприємств, організацій та установ, що мешкають та знаходяться на території Харківського району, в постачанні теплової енергії, водопостачанні та водовідведенні, здійсненні інших видів діяльності з метою одержання прибутку.

3.2. Предметом діяльності Підприємства є надання платних послуг та виконання робіт громадянам, підприємствам, організаціям, установам:

- виробництво, транспортування, постачання та реалізація теплової енергії;
- планування річних та перспективних планів будівництва та експлуатації теплових мереж та споруд тепло-, водопостачання та водовідведення;
- удосконалення та розвиток систем тепло-, водопостачання та водовідведення;
- підвищення надійності, ефективності та безпеки їх функціонування;
- виконання робіт по технічній експертизі та діагностиці теплових мереж та мереж водопостачання та водовідведення;
- забезпечення належної експлуатації та утримання систем тепло-, водопостачання та водовідведення;
- виконання функцій замовника при проектуванні та утриманні систем тепло- і водопостачання;
- видання та затвердження технічних умов на реконструкцію мереж тепло- і водопостачання та підключення підприємств, установ, організацій та громадян до теплових мереж та мереж водопостачання та водовідведення;
- інженерно-вишукувальні роботи для проектування теплових мереж та об'єктів тепло- і водопостачання;
- проектування та встановлення лічильників теплової енергії, гарячої та холодної води;
- проектування, будівництво, реконструкція, технічне переобладнання та експлуатація об'єктів теплопостачання та водопостачання;
- впровадження нових видів техніки, технологій винаходів, ноу-хау;
- здійснення функцій замовника при капітальному ремонті і новому будівництві об'єктів теплопостачання або теплових мереж, а також об'єктів водопостачання та водовідведення;
- подача, транспортування, розподіл та реалізація питної води, послуги з водопостачання;
- послуги по водовідведенню;
- збирання, очищення та розподілення води;
- здійснення планово-попереджувальних, капітальних та поточних ремонтів об'єктів тепло-, водопостачання та водовідведення;
- технічне обслуговування внутрішньобудинкових систем:

теплопостачання, водопостачання та водовідведення;

- обслуговування димовентиляційних каналів;
- вивезення побутових відходів (збирання, зберігання, перевезення, перероблення, утилізація, знешкодження та захоронення);
- періодична перевірка, обслуговування і ремонт квартирних засобів обліку води та теплової енергії, у тому числі їх демонтаж, транспортування та монтаж після перевірки;
- здійснення капітального будівництва;
- розробка заходів щодо раціонального використання води та установа лімітів водоспоживання;
- видача технічних умов на водопостачання та погодження проектів;
- розробка проектної документації з розвитку, реконструкції діючих водопровідних споруд та технологічного устаткування, у т.ч. по перекладці водогінних мереж замість технічно зношених;
- прискорення впровадження науково-технічних досягнень і нових технологій;
- участь у формуванні товарного ринку;
- регулювання порядку та умов користування водою з поверхневих джерел, що використовуються для господарсько-питного водопостачання;
- забезпечення нагляду за виконанням санітарних заходів та охорона санітарних зон об'єктів водопостачання відповідно до нормативних актів і інструкцій;
- здійснення матеріально-технічного постачання;
- здійснення внутрішніх і міжнародних перевезень автомобільним транспортом для організації виробництва та ведення статутної діяльності;
- оптова торгівля будівельними матеріалами;
- надання на договірних засадах послуг, консультативної та іншої практичної допомоги юридичним та фізичним особам;
- зовнішньоекономічна діяльність, здійснення експорту та імпорту товарів та послуг;
- діяльність санаторно-курортних закладів;
- надання послуг в дитячих закладах оздоровлення, що знаходяться на балансі Підприємства;
- здійснення інших видів діяльності, прямо не заборонених законодавством України.

3.3. Види діяльності, які підлягають ліцензуванню, отриманню свідоцтва та дозволів, можуть здійснюватись Підприємством виключно після отримання відповідних ліцензій і дозволів у порядку, передбаченому чинним законодавством України.

IV. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Підприємство є юридичною особою. Права і обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

4.2. Підприємство здійснює свою діяльність на основі і відповідно до

чинного законодавства України, рішень районної ради та цього статуту, який затверджується Засновником.

4.3. Підприємство діє за принципами повного госпрозрахунку, самофінансування, самоокупності.

4.4. Підприємство забезпечує фінансування витрат по організації своєї діяльності, соціальному розвитку і матеріальному стимулюванню працівників, забезпечує безпеки виробництва, санітарно-гігієнічні норми і вимоги щодо захисту здоров'я його працівників.

4.5. Участь Підприємства в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях здійснюється за рішенням районної ради, якщо це не суперечить антимонопольному законодавству та іншим нормативним актам України.

При цьому, відчуження, списання, застава та передача в користування (оренду) майна, що є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст району і закріплене за Підприємством на праві господарського відання, здійснюється у порядку, що встановлений Засновником. Розпоряджатися в інший спосіб майном, що належить до основних фондів, Підприємство має право лише у межах повноважень та у спосіб, що передбачені чинним законодавством.

4.6. Підприємство має самостійний баланс, розрахунковий, валютний та інші рахунки в банківських установах, круглу печатку з власним найменуванням, штампи, бланки, знак для товарів і послуг, власну емблему, інші атрибути юридичної особи.

4.7. Підприємство несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно з чинним законодавством України. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновника.

4.8. Підприємство має право укладати договори/угоди, набувати майнових та пов'язані з ними немайнові права, виконувати обов'язки, бути позивачем і відповідачем у судах.

V. МАЙНО ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Майно Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, оборотні кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

5.2. Майно Підприємства є спільною власністю територіальних громад сіл, селищ, міст району і закріплюється за ним на праві господарського відання. Перелік майна, що закріплюється за підприємством на праві господарського відання, визначається Засновником і може ним змінюватися.

Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном на свій розсуд (в т.ч. може передавати в оренду, заставу, управління, спільну діяльність), вчиняючи щодо нього будь-які дії, які не суперечать чинному законодавству, цьому статуту та рішенням Засновника.

Підприємство не має права безоплатно передавати належне йому майно іншим юридичним особам чи громадянам, крім випадків, передбачених чинним законодавством. При цьому відчуження, списання, застава та передача в користування (оренду) майна, що є спільною власністю територіальних громад

сіл, селищ, міст району і закріплене за Підприємством на праві господарського відання, здійснюється з дозволу та у порядку, що встановлений Засновником. Розпоряджатися в інший спосіб Майном, що належить до основних фондів, Підприємство має право лише в межах повноважень та у спосіб, що передбачені чинним законодавством.

Одержані в результаті відчуження майна кошти спрямовуються:

- за нерухоме майно та об'єкти незавершеного будівництва до районного бюджету;
- за індивідуально визначене майно на рахунок Підприємства на його інвестиції.

5.3. Джерелами формування майна Підприємства є :

- майно спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст району, передане йому Засновником у господарське відання;
- доходи, одержані від реалізації продукції, послуг, згідно з предметом діяльності Підприємства, а також від інших видів господарської діяльності;
- доходи від цінних паперів;
- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення і дотації з бюджету;
- безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;
- майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому чинним законодавством України порядку;
- інші джерела, не заборонені чинним законодавством України.

5.4. Підприємство здійснює володіння, користування землею та іншими природними ресурсами відповідно до мети своєї діяльності та чинного законодавства України.

5.5. Збитки, завдані Підприємству в результаті порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються Підприємству за рішенням суду.

5.6. Відповідальність за ризик випадкової загибелі або пошкодження майна, що є власністю Підприємства або передане йому в користування, володіння несе Підприємство.

VI. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Права Підприємства:

6.1.1. Підприємство за погодженням з Засновником планує свою діяльність, визначає стратегію та основні напрямки свого розвитку відповідно до галузевих науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації.

6.1.2. Підприємство реалізує свою продукцію, послуги, залишки від виробництва за цінами, що формуються відповідно до умов економічної діяльності, а у випадках, передбачених законодавством України, - за фіксованими державними цінами.

6.1.3. Підприємство може придбавати цінні папери юридичних осіб

України та інших держав, випускати, реалізовувати та купувати цінні папери відповідно до законодавства України.

6.1.4. Підприємство відкриває розрахунковий та інші рахунки в будь-яких фінансово-кредитних установах та проводить через них всі касові і кредитно-розрахункові операції в національній та іноземній валютах, по безготівковому розрахунку без обмежень сум платежів. Форми розрахунків визначаються Підприємством за узгодженням з усіма контрагентами та з урахуванням вимог законодавства України.

6.1.5. Здійснює види діяльності, передбачені Статутом.

6.1.6. Набуває, отримує в оренду чи на лізингових умовах техніку, будівлі, споруди та інше майно, необхідне для статутної діяльності.

6.1.7. Отримує від будь-яких фінансово-кредитних установ кредити на договірних умовах.

6.1.8. Організовує підготовку та підвищення кваліфікації кадрів за всіма напрямками своєї діяльності.

6.1.9. Підприємство для здійснення своєї статутної діяльності має право:

- вступати у взаємовідносини з юридичними і фізичними особами, в тому числі на договірних засадах, на виконання робіт спільної діяльності;
- утворювати з дозволу Засновника структурні підрозділи, філії, необхідні для господарської діяльності, і затверджувати положення про них;
- приймати в експлуатацію або в господарське управління основні фонди, які належать до комунальної власності територіальних громад сіл, селищ або міст району, за рішенням відповідних органів місцевого самоврядування та за погодженням з Засновником.

6.2. Обов'язки Підприємства:

6.2.1. При визначенні стратегії господарської діяльності Підприємство повинно враховувати показники діяльності, встановлені в порядку, затвердженому Органом управління майном, які є обов'язковими до виконання.

6.2.2. Підприємство :

- забезпечує своєчасну сплату податків та інших відрахувань згідно з чинним законодавством;
- здійснює будівництво, реконструкцію, а також капітальний ремонт основних фондів, забезпечує своєчасне освоєння нових виробничих потужностей та якнайшвидше введення в дію придбаного обладнання;
- здійснює оперативну діяльність з матеріально-технічного забезпечення виробництва;
- придбає необхідні матеріальні ресурси у підприємств, організацій та установ незалежно від форм власності, а також у фізичних осіб;
- відповідно до встановлених показників діяльності забезпечує виробництво та поставку продукції і товарів;
- створює належні умови для високопродуктивної праці,

забезпечує додержання законодавства про працю, правил та норм охорони праці, техніки безпеки, соціального страхування;

- здійснює заходи із вдосконалення організації заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як в результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи Підприємства, забезпечує економне і раціональне використання фонду споживання і своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства;

- дотримується норм і вимог щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

6.3. Підприємство здійснює бухгалтерський, оперативний облік та веде статистичну звітність згідно з чинним законодавством.

Керівник Підприємства та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності, даних, що містяться в річному звіті та балансі.

6.4. Відносини Підприємства з іншими суб'єктами підприємницької діяльності та окремими громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюються на підставі укладених договорів.

VII. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

7.1. Управління Підприємством від імені територіальних громад сіл, селищ, міст району здійснюється Засновником.

7.2. Засновник, в межах чинного законодавства України, має право приймати рішення з будь-яких питань діяльності Підприємства.

7.3. Оперативне управління (керівництво) Підприємством здійснює його директор.

7.4. Директор Підприємства призначається Засновником. Компетенція Директора, порядок ухвалення ним рішень і порядок вчинення дій від імені Підприємства встановлюються в контракті, що укладається з Директором.

7.5. Директор Підприємства самостійно вирішує питання діяльності Підприємства за винятком тих, що віднесені до компетенції Засновника.

7.6. Директор Підприємства:

- діє на засадах єдиноначальності;
- затверджує за погодженням із Засновником структуру та штатний розпис Підприємства;

- приймає на роботу (укладає договори, контракти з працівниками) та звільняє працівників Підприємства, у тому числі заступників директора, керівників відокремлених підрозділів, філій, головного бухгалтера;

- затверджує положення про відокремлені підрозділи, філії, які створюються відповідно до чинного законодавства України за погодженням з Засновником;

- розпоряджається у межах своїх повноважень майном Підприємства, у тому числі його коштами (відчуження, списання, застава та передача в користування (оренду) майна, що є спільною власністю територіальних громад

сіл, селищ, міст району і закріплене за Підприємством на праві господарського відання, здійснюється у порядку, що встановлений Засновником;

- у межах своїх повноважень видає накази та інші акти з питань, пов'язаних з діяльністю Підприємства;

- відповідно до умов колективного договору застосовує заходи заохочення, накладає дисциплінарні стягнення;

- забезпечує складання балансу доходів та видатків Підприємства, подачу квартальної та річної звітності органам статистики та Засновнику;

- забезпечує виконання показників ефективного використання та зберігання переданого майна, а також майнового стану Підприємства, за які несе матеріальну відповідальність згідно з чинним законодавством України;

- без довіреності діє від імені Підприємства, представляє інтереси Підприємства у відносинах з усіма підприємствами, організаціями, установами та громадянами як в Україні, так і за її межами;

- укладає договори; договори, сума яких складає понад 500 тис. грн., за погодженням з Засновником; видає довіреності; відкриває в установах банків розрахунковий та інші рахунки;

- несе відповідальність за формування та виконання фінансового плану Підприємства, надає на погодження до Засновника фінансовий план підприємства на кожен рік;

- виконує інші обов'язки, що передбачені контрактом та цим Статутом.

7.7. У разі зміни директора, обов'язковим є проведення інвентаризації майна підприємства в порядку, передбаченому чинним законодавством України.

VIII. ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток (дохід).

8.2. Чистим прибутком Підприємства, який залишається після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, витрат на оплату праці, оплати відсотків по кредитах банків, внеску передбачених законодавством України податків та інших платежів до бюджету, розпоряджається Підприємство.

Частина чистого прибутку у розмірах, визначених відповідно до Порядку відрахування до загального фонду районного бюджету частини чистого прибутку (доходу) комунальних унітарних підприємств та їх об'єднань та форми Розрахунку частини чистого прибутку (доходу), що підлягає сплаті до загального фонду районного бюджету за результатами щоквартальної фінансово-господарської діяльності, затвердженого рішенням районної ради, підлягає перерахуванню до районного бюджету.

8.3. Підприємство може утворювати за рахунок прибутку (доходу) цільові фонди, призначені для покриття витрат, пов'язаних зі своєю діяльністю.

Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є частина доходу, одержаного в результаті його господарської діяльності.

Заробітна плата працівників не може бути нижчою від встановленого законодавством України мінімального розміру заробітної плати.

8.4. Джерелом формування фінансових ресурсів Підприємства є прибуток (дохід), амортизаційні відрахування, кошти, одержані від продажу цінних паперів, безоплатні або благодійні внески членів трудового колективу, підприємств, організацій, громадян та інші надходження, включаючи нейтралізовані капітальні вкладення та кредити.

8.5. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах виробничої діяльності здійснюються на основі договорів.

8.6. Підприємство здійснює зовнішньоекономічну діяльність згідно з чинним законодавством України.

Аудит фінансової діяльності Підприємства здійснюється згідно з чинним законодавством України.

ІХ. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Припинення діяльності Підприємства відбувається у відповідності до вимог чинного законодавства України.

9.2. При припиненні діяльності Підприємства працівникам, які звільняються, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

9.3. Підприємство вважається таким, що припинило свою діяльність, із дня внесення до Єдиного державного реєстру України відповідного запису.

9.4. Майно Підприємства, яке належить до спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст району, що залишилось після розрахунку з бюджетом, оплати праці працівників, розрахунків з кредиторами використовується за рішенням Засновника.

X. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

10.1. У всьому, що не врегульовано цим Статутом, слід керуватися чинним законодавством України.

10.2. Цей Статут і всі зміни та доповнення до нього затверджуються Засновником та реєструються згідно з чинним законодавством України.

10.3. Цей Статут запроваджується в дію з моменту його державної реєстрації відповідно до чинного законодавства України.